



POGODBA O DONACIJI

V okviru Finančnega mehanizma EGP in Norveške, **Sklada za nevladne organizacije**

Regionalni center za okolje za srednjo in vzhodno Evropo

Slovenska cesta 5, 1000, Ljubljana,
ki ga zastopa dr. Nadja Železnik
ID za DDV: SI74283804

(v nadaljnjem besedilu »upravljalec sklada«)

In

.....

ki ga zastopa
Davčna številka oz. ID za DDV:

(v nadaljnjem besedilu »upravičenec«)

skleneta naslednjo

Pogodbo o izvajanju projekta v okviru Sklada za nevladne organizacije št. pogodbe _____

Uvodne določbe

1. člen

- 1 (1) Upravljalca sklada in upravičenca uvodoma ugotavljata:
- da se ta pogodba sklepa na podlagi Javnega razpisa Sklada za nevladne organizacije za zbiranje projektnih predlogov za donacije za male projekte, objavljenega v Uradnem listu RS št. (v nadaljevanju »razpis«) ter sklepa komisije za izbor projektov z dne _____.
(v nadaljevanju »sklep«);
 - da je razpis izvedel upravljalec sklada, ki je bil izbran v postopku javnega naročila Urada za finančne mehanizme (v nadaljnjem besedilu: FMO) in na podlagi Pogodbe o izvajanju Programa za NVO v Sloveniji med FMO in upravljalcem sklada.

Posebni pogoji

2. člen – Namen

2 (1) Namen te pogodbe je ureditev pravic in obveznosti v zvezi z donacijo, ki se dodeli iz sredstev Finančnega mehanizma EGP in Norveške v okviru Sklada za NVO za izvedbo projekta z nazivom:

(v nadaljnjem besedilu »projekt«) v skladu z navedbo nalog v Prilogi I.

2 (2) Upravičenec prejme donacijo skladno z določili in pogoji te pogodbe in prilog, ki so sestavni del pogodbe in za katere upravičenec izjavlja, da jih pozna in se z njimi strinja.

2 (3) Upravičenec sprejema donacijo in se zavezuje, da za izvedbo projekta v celoti odgovarja sam.

V primeru, da so v projekt vključeni tudi partnerske organizacije, upravičenec odnose s partnerji ureja s sklenitvijo partnerske pogodbe.

3. člen – Trajanje projekta in rok izvedbe projekta

3 (1) Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

3 (2) Projekt se bo začel izvajati, zaključil pa se bo

3 (3) Obdobje izvajanja projekta je skladno s Prilogo I in znaša **mesecev**.

4. člen – Financiranje projekta

4 (1) Celotni upravičeni stroški projekta znašajo **EUR**.

4 (2) Donacija iz Sklada za NVO je zagotovljena v višini največ **EUR**, kar znaša% predvidenih celotnih upravičenih stroškov projekta. Če so upravičeni stroški na koncu projekta nižji, se prispevek iz donacije omeji na znesek, ki ga dobimo z izračunom zgoraj omenjenega deleža od dejanskih potrjenih upravičenih izdatkov.

4 (3) Upravičenec se zavezuje, da bo zagotovil lastno financiranje upravičenih stroškov projekta v višini najmanj **EUR** kar znaša% (glej Priloga II).

4 (4) Upravičeni stroški projekta so tisti, ki so nastali tekom obdobja iz druga odstavka prejšnjega člena pri upravičencu ali partnerjih projekta. Šteje se, da je strošek nastal, ko je bil zaračunan in plačan, storitev pa izvršena oz. blago dobavljeno. Podrobnejša pravila glede upravičenosti stroškov, vključno z načinom izračuna višine upravičenih administrativnih stroškov, so določena v Smernicah za prijavitelje projektov predlogov za donacijo na Javni razpis 2014 MALI projekti.

5. člen – Vmesno in končno poročanje ter plačila

5 (1) Vmesna in končno poročilo, ki obsegajo vsebinski in finančni del, mora upravičenec pripraviti in predložiti skupaj z zahtevki za plačilo v skladu s Prilogo II.

Upravičenec bo posredoval vmesna poročila in končno poročilo skladno z naslednjo dinamiko:

Poročilo	Obdobje poročanja	Rok za predložitev poročila
1. vmesno poročilo		
Končno poročilo		

Končni saldo donacije se izplača upravičencu po tem, ko le-ta predloži svoje končno vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu in ga upravljalec sklada odobri. Upravljavec izda pisno potrdilo, da so bile naloge opravljene v skladu s to pogodbo.

5 (2) Dinamika plačila bo izvršena v skladu z določili Priloge II, in sicer:

- predplačilo v višini 50 % donacije, kar znaša **EUR**, v 10 dneh po podpisu pogodbe,
- prvo vmesno plačilo v skupni višini 30 % donacije, v kolikor je bilo porabljenih najmanj 80% vrednosti prejetega predplačila donacije, kar znaša **EUR**, ki ga upravičenec prejme po potrditvi vmesnega poročila,
- končno plačilo bo izvedeno do pogodbeno določenega % upravičenih stroškov po potrjenem končnem poročilu oz. do višine donacije v skladu s 4 (2) točko te pogodbe.

5 (3) Podlaga za vmesna plačila je priprava vmesnih poročil, ki jih upravičenec predloži v 30 dneh po zaključku obdobja poročanja v skladu s točko 5 (1). Upravljavec poročila pregleda in pozove upravičenca k morebitnim dopolnitvam. Le-ta dopolnitve dostavi v roku 10 delovnih dni. Po prejemu ustrezno dopolnjenega poročila upravljavec pisno potrdi poročilo, da so bile naloge opravljene v skladu s to pogodbo, ter zaprosi za zahteve za plačilo v skladu s točko 5 (2).

5 (4) Podlaga za končno plačilo je priprava končnega poročila. Upravičenec predloži končno poročilo o opravljenem delu s priloženim zahtevkom za izplačilo končnega salda donacije upravljavcu sklada v 45 dneh po zaključku projekta. Upravljalec končno poročilo pregleda in pozove upravičenca k morebitnim dopolnitvam. Le-ta dopolnitve dostavi v roku 10 delovnih dni. Po prejemu ustrezno dopolnjenega končnega poročila upravljalec pisno potrdi zahtevek za izplačilo in posreduje v izplačilo. Hkrati izda pisno potrdilo, da so bile naloge opravljene v skladu s to pogodbo.

5 (5) Rok za vmesna in končno plačilo je 10. dan po datumu izdaje posameznega pisnega potrdila s strani upravjalca sklada.

Če plačilo zapade na dela prosti dan, soboto ali nedeljo, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti.

5 (6) Vsa plačila po tej pogodbi bodo izvršena na naslednji bančni račun:

imetnik računa:

št. transakcijskega računa (IBAN):

naziv in naslov banke:

6. člen – Obveznosti upravičenca

6 (1) Upravičenec se zavezuje, da bo sredstva donacije uporabil strogo namensko in izključno za izvajanje dejavnosti, kot so predvidene v Prilogi I te pogodbe, kar bo dokazal z vmesnimi in končnim poročilom ter kopijo finančne dokumentacije za projekt.

6 (2) Upravičenec bo predhodno pisno obvestil upravljalca o vsaki finančni, vsebinski in časovni spremembi projekta in pridobil pisno soglasje upravljavca, v primeru večjih sprememb pa je potrebno predhodno pridobiti soglasje upravljalca sklada v obliki dodatka k pogodbi. Vsebinske spremembe so možne pod pogojem, da ne spreminjajo prvotnega namena projekta.

Kot večje spremembe projekta, za katere je potrebno skleniti dodatek k pogodbi, se štejejo:

- zamenjava partnerjev v projektu,
- odstopanja pri doseganju vrednosti učinkov, ki presegajo 20 % načrtovane vrednosti,
- spremembe med glavnimi postavkami finančnega načrta, ki presegajo 20 % njihove prvotne vrednosti,
- druge večje vsebinske spremembe, ki lahko vplivajo na doseganje ciljev in rezultatov projekta.

6 (3) Če upravičenec po podpisu pogodbe ugotovi, da projekta ne bo mogel izvesti, mora o tem takoj pisno obvestiti upravljalca sklada. V primeru odstopa od pogodbe je upravičenec dolžan pripraviti izredno končno poročilo, s katerim se ugotavlja dejanska stopnja izvedbe pogodbenih obveznosti in s tem povezanih upravičenih stroškov. V primeru, da upravičenec ne more upravičiti vseh že prejetih sredstev v skladu s 5. členom te pogodbe, je dolžan neupravičeni delež donacije vrniti upravljavcu sklada skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

6 (4) Upravičenec lahko upravljalca sklada zaprosi za podaljšanje končnega roka za izvedbo projekta, vendar mora projekt končati najkasneje do 30. 4. 2016. Pisno prošnjo mora upravičenec utemeljiti.

Upravljavec si v vsakem primeru pridržuje pravico do vpogleda v vso dokumentacijo povezano z izvedbo projekta.

6 (5) Upravičenec je dolžan voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt in hraniti vso projektno dokumentacijo najmanj 5 let po izplačilu končnega salda donacije.

6 (6) Upravičenec se zavezuje, da bo vse postopke v okviru projekta izvajal skladno z veljavnimi nacionalnimi predpisi in navodili upravljavca sklada in da bo s sredstvi donacije ravnal gospodarno.

Za nabavo blaga in naročilo storitev bo upravičenec upošteval določila tedaj veljavnega zakona o javnem naročanju. V primeru naročil v skupni višini 5.000 € - 19.999 €, mora upravičenec povabiti najmanj tri dobavitelje / izvajalce storitev, da predložijo ponudbe.

Za naročila manjša od 5.000 € zadošča že ena ponudba.

6 (7) Upravičenec se obveže, da bo v okviru dejavnosti informiranja in obveščanja javnosti o projektu objavil dejstvo, da je projekt sofinanciran iz sredstev Finančnega mehanizma EGP in Norveške. Predvsem mora upravičenec projekt in finančni prispevek omeniti v informacijah, danih končnim koristnikom projekta, v svojih internih in letnih poročilih ter pri vseh stikih z javnostmi. Kjer je primerno, upravičenec uporabi logotip Finančnih mehanizmov. Navodila glede označevanja so Priloga IV te pogodbe.

7. člen – Nadzor nad namensko in gospodarno porabo sredstev

- 7 (1) Upravičenec se zavezuje, da bo pooblaščenim osebam donatorja, upravljavca sklada ter drugim pristojnim organom zagotovil dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije vezane na projekt in vpogled vanjo.

Če se pri pregledih ugotovi, da je upravičenec prejel sredstva neupravičeno, mora upravičenec ta sredstva vrniti, skupaj z zakonitimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

V primeru resnih kršitev namenske porabe sredstev lahko upravljalec sklada odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh že nakazanih sredstev, skupaj z zakonitimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

- 7 (2) Upravičenec s podpisom pogodbe zagotavlja, da za izvedbo projektnih dejavnosti, ki so predmet financiranja Finančnega mehanizma EGP in Norveške, ni prejel ali mu ni niso bila že odobrena sredstva državnega ali lokalnega proračuna, sredstva Evropske unije ali druga sredstva. V kolikor je upravičenec za izvedbo projektnih dejavnosti pridobil sredstva tudi iz drugih virov, je dolžan v roku 30 dni, od kar se je seznanil, da je prejel ali da so mu odobrena sredstva za projektne dejavnosti iz več virov, upravljavcu sklada predložiti celovito finančno konstrukcijo in jasno razmejiti vire financiranja. Upravljavec sklada ima pravico do vpogleda v celotno projektno dokumentacijo projektov, vključenih v celovito finančno konstrukcijo. Če se naknadno ugotovi, da so bili upravičencu stroški, ki naj bi jih krila sredstva Finančnega mehanizma EGP in Norveške, povrnjeni iz drugega vira, lahko upravljavec sklada odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.
- 7 (3) Upravičenec s podpisom pogodbe zagotavlja, da so vsi podatki, navedeni v vlogi na javni razpis, resnični in točni ter vsa predložena dokumentacija verodostojna. Če se naknadno ugotovi, da je upravičenec sredstva pridobil na podlagi neresničnih navedb ali podatkov, je upravičenec dolžan že izplačana sredstva vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.
- 7(4) Upravljalec sklada opravlja nadzor tudi nad gospodarno porabo sredstev. Upravljalec sklada lahko od upravičenca zahteva pojasnila glede višine določenega stroška, če presodi, da je le-ta previsok oz. stroškovno neučinkovit. Če upravljalec sklada na podlagi pojasnil upravičenca presodi, da so sredstva negospodarno porabljena, lahko za del, za katerega meni, da je bil negospodarno porabljen, zniža vrednost upravičenega stroška.

8. člen – Skrbniki pogodbe

- 8 (1) Pogodbene stranke se obvezujejo, da bodo naredile vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bodo ravnali kot dobri gospodarji.

- 8 (2) Pogodbeni stranki imenujeta skrbnike pogodbe:

- v imenu upravljavca:, tel. št. e-naslov:
- v imenu upravičenca:, tel. št. e-naslov:

9. člen – Kontaktni naslov

9 (1) Vsa sporočila v zvezi s to pogodbo, vključno z zahtevki, morajo biti pisna, z navedbo številke in imena projekta ter morajo biti naslovljena na:

Upravljavec:

.....

.....

10. člen – odpoved odgovornosti

10 (1) Nobena določba v tej pogodbi se ne more razlagati na način, da bi FMO nalagala kakršnekoli obveznosti in odgovornosti glede nadzora, izvedbe ali delovanja upravljalca sklada in izvajalcev, razen v primeru iz 2. odstavka 11. člena.

10 (2) Evropska organizacija za svobodno trgovino (EFTA), vključno s FMO, njeni funkcionarji in uslužbenci ne morejo biti odgovorni za škodo, ki jo na kakršen koli način utrpijo izvajalci v zvezi s posrednim ali neposrednim izvajanjem te pogodbe.

Končne določbe

11. člen – Končne določbe

11 (1) V primeru, da v času trajanja te pogodbe pride do spremembe statusa upravičenca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegovega pravnega naslednika, v kolikor le ta izpolnjuje vse pogoje, ki jih je izpolnjeval upravičenec.

11 (2) V primeru prenehanja Pogodbe o izvajanju Programa za NVO v Sloveniji med FMO in upravljalcem sklada, vse pravice in obveznosti upravljalca sklada iz te pogodbe preidejo na FMO oz. na morebitnega drugega upravljalca sklada, ki ga bo izbral FMO.

11 (2) Morebitne spore v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke reševale sporazumno. Če sporazuma ne bo mogoče skleniti, je za razreševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

11 (3) Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

11 (4) V primeru neskladja med določili prilog in določili te pogodbe, imajo prednost določila te pogodbe.

11 (5) Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih v slovenskem jeziku, od katerih prejme upravljavec en (1) izvod in upravičenec en (1) izvod pogodbe.

12. člen – Priloge k pogodbi

12 (1) Tem posebnim pogojem pogodbe so priloženi naslednji dokumenti in so obvezujoči za vse stranke kot sestavni del pogodbe:

Priloga I: Podroben opis projekta (poglavja iz prijavnice)

Priloga II: Finančni načrt (poglavje iz prijavnice)

Priloga III: Zahtevek za plačila po pogodbi o donaciji

Priloga IV: Navodila za obveščanje javnosti

Za upravičenca:

Za Upravljavca

Ime:

Ime:

Regionalni center za okolje za
srednjo in vzhodno Evropo

Podpis:

Podpis:

Datum:

Datum: