



POGODBA O DONACIJI

V okviru Finančnega mehanizma EGP in Norveške, **Sklada za nevladne organizacije**

Regionalni center za okolje za srednjo in vzhodno Evropo

Slovenska cesta 5, 1000, Ljubljana,
ki ga zastopa dr. Nadja Železnik
ID za DDV: SI74283804

(v nadaljnjem besedilu »upravljaec sklada«)

in

.....

ki ga zastopa

Davčna številka oz. ID za DDV:

(v nadaljnjem besedilu »upravičenec«)

skleneta naslednjo

Pogodbo o izvajanju projekta v okviru Sklada za nevladne organizacije

št. pogodbe _____

Uvodne določbe

1. člen

1 (1) Upravljaec sklada in upravičenec uvodoma ugotavljata:

- da se ta pogodba sklepa na podlagi Javnega razpisa Sklada za nevladne organizacije za zbiranje projektnih predlogov za donacije za srednje in velike projekte, objavljenega v Uradnem listu RS št. (v nadaljevanju »razpis«) ter sklepa komisije za izbor projektov št. z dne (v nadaljevanju »sklep«);
- da je razpis izvedel upravljaec sklada, ki je bil izbran v postopku javnega naročila Urada za finančne mehanizme FMO in na podlagi Pogodbe o izvajanju Programa za NVO v Slovenij med FMO in upravljalcem.

Posebni pogoji

2. člen – Namen

- 2 (1) Namen te pogodbe je ureditev pravic in obveznosti v zvezi z donacijo, ki se dodeli iz sredstev Finančnega mehanizma EGP in Norveške v okviru Sklada za NVO, za izvedbo projekta z nazivom:
- (v nadaljnjem besedilu »projekt«) v skladu z navedbo nalog v Prilogi I.
- 2 (2) Upravičenec prejme donacijo skladno z določili in pogoji te pogodbe in prilog, ki so sestavni del pogodbe in za katere upravičenec izjavlja, da jih pozna in se z njimi strinja.
- 2 (3) Upravičenec sprejema donacijo in se zavezuje, da za izvedbo projekta v celoti odgovarja sam.

V primeru, da so v projekt vključeni tudi partnerske organizacije, upravičenec odnose s partnerji ureja s sklenitvijo partnerske pogodbe.

3. člen – Trajanje projekta in rok izvedbe projekta

- 3 (1) Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.
- 3 (2) Izvajanje projekta se bo pričelo
- 3 (3) Obdobje izvajanja projekta je skladno s Prilogo I in znaša mesecev.

4. člen – Financiranje projekta

- 4 (1) Celotni upravičeni stroški projekta znašajo EUR.
- 4 (2) Donacija iz Sklada za NVO je zagotovljena v višini največ EUR, kar znaša% predvidenih celotnih upravičenih stroškov projekta. Če so upravičeni stroški na koncu projekta nižji, se prispevek iz donacije omeji na znesek, ki ga dobimo z izračunom deleža od dejanskih potrjenih upravičenih izdatkov.
- 4 (3) Upravičenec se zavezuje, da bo zagotovil lastno financiranje upravičenih stroškov projekta v višini najmanj EUR kar znaša% (glej Priloga II).

5. člen – Vmesno in končno poročanje ter plačila

- 5 (1) Vmesna in končno poročilo, ki obsega vsebinski in finančni del, mora upravičenec pripraviti in predložiti skupaj z zahtevki za plačilo v skladu s Prilogo II.

Upravičenec prejme predplačilo v višini 30 % donacije na podlagi zahtevka za predplačilo, ki ga posreduje upravljavcu ob podpisu pogodbe.

Upravičenec bo posredoval vmesna poročila in končno poročilo skladno z naslednjo dinamiko:

Poročilo	Obdobje poročanja	Rok za predložitev poročila
1. vmesno poročilo		

2. vmesno poročilo		
3. vmesno poročilo		
4. vmesno poročilo		
5. vmesno poročilo		
Končno poročilo		

Končni saldo donacije se izplača upravičencu po tem, ko le-ta predloži svoje končno vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu in ga upravljalec sklada odobri. Upravljavec izda pisno potrdilo, da so bile naloge opravljene v skladu s to pogodbo.

5 (2) Dinamika plačila bo izvršena v skladu z določili Priloge II, in sicer:

- predplačilo v višini 30 % donacije, kar znaša **EUR**, v 10 dneh po podpisu pogodbe,
- vmesna plačila po potrditvi vmesnega poročila v skupni višini največ 55 % donacije, kar znaša **EUR**
- končno plačilo v predvideni višini 15 % donacije, kar znaša **EUR**, po potrditvi končnega poročila, ki bo opravljeno v skladu s 5 (3) in 5 (4) točko te pogodbe.

5 (3) Podlaga za vmesna plačila je priprava vmesnega poročila, ki ga upravičenec predloži skupaj z zahtevkom za izplačilo ustreznega deleža donacije upravljavcu sklada v 30 dneh po zaključku obdobja poročanja. Upravljalec poročilo z zahtevkom za izplačilo pregleda in pozove upravičenca k morebitnim dopolnitvam. Le-ta dopolnitve dostavi v roku 10 delovnih dni. Po prejemu ustrezno dopolnjenega poročila upravljavec zahtevek za izplačilo pisno potrdi ter posreduje v izplačilo. Hkrati izda pisno potrdilo, da so bile naloge opravljene v skladu s to pogodbo.

5 (4) Podlaga za končno plačilo je priprava končnega poročila. Upravičenec predloži končno poročilo o opravljenem delu s priloženim zahtevkom za izplačilo končnega salda donacije upravljavcu sklada v 45 dneh po zaključku projekta. Upravljavec končno poročilo pregleda in pozove upravičenca k morebitnim dopolnitvam. Le-ta dopolnitve dostavi v roku 10 delovnih dni. Po prejemu ustrezno dopolnjenega končnega poročila upravljavec pisno potrdi zahtevek za izplačilo in posreduje v izplačilo. Hkrati izda pisno potrdilo, da so bile naloge opravljene v skladu s to pogodbo.

5 (5) Rok za vmesno in končno plačilo je 10. dan po datumu izdaje posameznega pisnega potrdila s strani upravljavca sklada.

Če plačilo zapade na dela prosti dan, soboto ali nedeljo, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti.

5 (6) Vsa plačila po tej pogodbi bodo izvršena na naslednji bančni račun:

št. transakcijskega računa:, naziv banke: Imetnik računa:

.....

6. člen – Obveznosti upravičenca

6 (1) Upravičenec se zavezuje, da bo sredstva donacije uporabil strogo namensko in izključno za izvajanje dejavnosti, kot so predvidene v Prilogi I te pogodbe, kar bo dokazal z vmesnimi in končnim poročilom ter kopijo finančne dokumentacije za projekt.

- 6 (2) Upravičenec bo predhodno pisno obvestil upravljavca o vsaki finančni, vsebinski in časovni spremembi projekta. Vsebinske spremembe so možne pod pogojem, da ne spreminjajo prvotnega namena projekta.

V primeru večjih sprememb projekta mora o tem upravičenec pisno obvestiti upravljavca sklada. V primeru odobritve sprememb se sklene dodatek k pogodbi. Kot večje spremembe se štejejo:

- zamenjava partnerjev v projektu,
- odstopanja pri doseganju vrednosti učinkov, ki presegajo 20 % načrtovane vrednosti,
- spremembe med glavnimi postavkami finančnega načrta, ki presegajo 20 % njihove prvotne vrednosti,
- druge večje vsebinske spremembe, ki lahko vplivajo na doseganje ciljev in rezultatov projekta.

- 6 (3) Če upravičenec po podpisu pogodbe ugotovi, da projekta ne bo mogel izvesti, mora o tem takoj pisno obvestiti upravljavca sklada.

- 6 (4) Upravičenec lahko upravljavca sklada zaprosi za podaljšanje končnega roka za izvedbo projekta, vendar mora projekt končati najkasneje do Pisno prošnjo mora upravičenec utemeljiti.

Upravljavec si v vsakem primeru pridržuje pravico do vpogleda v vso dokumentacijo povezano z izvedbo projekta.

- 6 (5) Upravičenec je dolžan voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt in hraniti vso projektno dokumentacijo najmanj 5 let po izplačilu končnega salda donacije.

- 6 (6) Upravičenec se zavezuje, da bo vse postopke v okviru projekta izvajal skladno z veljavnimi predpisi in navodili upravljavca sklada.

Za nabavo blaga in naročilo storitev bo upravičenec upošteval določila tedaj veljavnega zakona o javnem naročanju. V primeru naročil v skupni višini 5. 000 € - 19.999 €, mora upravičenec povabiti najmanj tri dobavitelje / izvajalce storitev, da predložijo ponudbe.

Za naročila manjša od 5.000 € zadošča že ena ponudba.

- 6 (7) Upravičenec se obveže, da bo v okviru dejavnosti informiranja in obveščanja javnosti o projektu objavil dejstvo, da je projekt sofinanciran iz sredstev Finančnega mehanizma EGP in Norveške. Predvsem mora upravičenec projekt in finančni prispevek omeniti v informacijah, danih končnim koristnikom projekta, v svojih internih in letnih poročilih ter pri vseh stikih z javnostmi. Kjer je primerno, upravičenec uporabi logotip Finančnih mehanizmov. Navodila glede označevanja so Priloga IV te pogodbe.

7. člen – Nadzor nad namensko porabo sredstev

- 7 (1) Upravičenec se zavezuje, da bo zagotovil pooblaščenim osebam donatorja, upravljavca sklada, ter drugih pristojnih organov, dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije vezane na projekt in vpogled vanjo.

Če se pri pregledih ugotovi, da je upravičenec prejel sredstva neupravičeno, mora upravičenec neupravičeno prejeta sredstva vrniti, skupaj z zakonitimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

- 7 (2) Upravičenec s podpisom pogodbe zagotavlja, da za izvedbo projektnih dejavnosti, ki so predmet financiranja Finančnega mehanizma EGP in Norveške, ni prejel ali mu ni niso bila že odobrena sredstva državnega ali lokalnega proračuna, sredstva Evropske unije ali druga sredstva. V kolikor je upravičenec za izvedbo projektnih dejavnosti pridobil sredstva tudi iz drugih virov, je dolžan v roku 30 dni, od kar se je seznanil, da je prejel ali da so mu odobrena sredstva za projektne dejavnosti iz več virov, upravljavcu sklada predložiti celovito finančno konstrukcijo in jasno razmejiti vire financiranja. Upravljavec sklada ima pravico do vpogleda v celotno projektno dokumentacijo projektov, vključenih v celovito finančno konstrukcijo. Če se naknadno ugotovi, da so bili upravičencu stroški, ki naj bi jih krila sredstva Finančnega mehanizma EGP in Norveške, povrnjeni iz drugega vira, lahko upravljavec sklada odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.
- 7 (3) Upravičenec s podpisom pogodbe zagotavlja, da so vsi podatki, navedeni v vlogi na javni razpis, resnični in točni ter vsa predložena dokumentacija verodostojna. Če se naknadno ugotovi, da je upravičenec sredstva pridobil na podlagi neresničnih navedb ali podatkov, je upravičenec dolžan že izplačana sredstva vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

8. člen – Skrbniki pogodbe

- 8 (1) Pogodbene stranke se obvezujejo, da bodo naredile vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bodo ravnali kot dobri gospodarji.
- 8 (2) Pogodbene stranki imenujeta skrbnike pogodbe:

- v imenu upravljavca:, tel. št. e-naslov:
- v imenu upravičenca:, tel. št. e-naslov:

9. člen – Kontaktni naslov

- 9 (1) Vsa sporočila v zvezi s to pogodbo, vključno z zahtevki, morajo biti pisna, z navedbo številke in imena projekta ter morajo biti naslovljena na:

Upravljavec:

.....
.....

Končne določbe

10. člen – Končne določbe

- 10 (1) V primeru, da v času trajanja te pogodbe pride do spremembe statusa upravičenca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegovega pravnega naslednika, v kolikor le ta izpolnjuje vse pogoje, ki jih je izpolnjeval upravičenec.
- 10 (2) Morebitne spore v zvezi s to pogodbo bodo pogodbeni stranke reševale sporazumno. Če sporazuma ne bo mogoče skleniti, je za razreševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.
- 10 (3) Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.
- 10 (4) V primeru neskladja med določili prilog in določili te pogodbe, imajo prednost določila te pogodbe.
- 10 (5) Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih v slovenskem jeziku, od katerih prejme upravljavec en (1) izvod in upravičenec en (1) izvod pogodbe.

11. člen – Priloge k pogodbi

11 (1) Tem posebnim pogojem pogodbe so priloženi naslednji dokumenti in so obvezujoči za vse stranke kot sestavni del pogodbe:

- Priloga I: Podroben opis projekta (poglavja iz prijavnice)
Priloga II: Finančni načrt (poglavje iz prijavnice)
Priloga III: Zahtevek za plačila po pogodbi o donaciji
Priloga IV: Navodila za obveščanje javnosti

Za upravičenca:

Ime:

Podpis:

Datum:

Za Upravitelja

Ime:

Podpis:

Datum:

Regionalni center za okolje za
srednjo in vzhodno Evropo